



Crema 22/23/24 giugno 2018

inchiostro

REGOLAMENTO

Si prega di leggere attentamente il seguente Regolamento perché, firmando la "Scheda di adesione", l'Espositore si impegna ad accettarlo nella sua totalità.

Articolo 1 - DEFINIZIONI

Per "Manifestazione" si intende il Festival Inchiostro con annessa fiera dell'editoria, organizzata presso Chiostrini del Museo - Centro Culturale Sant'Agostino - Crema (Cr). Per "Organizzazione" si intende Associazione Culturale Idee Arte Eventi (IAE). Per "Regolamento" si intendono le presenti condizioni generali di contratto. Per "Espositori" si intendono coloro che partecipano alla Manifestazione quali utilizzatori di stand. Per "Stand" si intende lo spazio espositivo preallestito assegnato all'Espositore.

Articolo 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

L'Organizzazione si riserva l'insindacabile facoltà di accettare o rifiutare le domande di partecipazione alla Manifestazione motivando le proprie determinazioni in caso di non ammissione. In ogni caso potranno inoltrare domanda solo Espositori la cui attività rientri nelle categorie merceologiche per cui è autorizzata la Manifestazione.

Articolo 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE E PAGAMENTO

La scheda di adesione può essere scaricata in formato PDF dal sito www.festivalinchiostro.it. Debitamente compilata deve essere firmata, scansionata e inviata all'indirizzo e-mail festivalinchiostro@gmail.com entro e non oltre il 30 aprile 2018. Una volta ricevuta dall'Organizzatore la conferma di accettazione della propria domanda, l'Espositore dovrà finalizzare l'iscrizione nell'arco di una settimana versando la propria quota a mezzo bonifico bancario, secondo le indicazioni che gli verranno fornite.

Costo Stand: 1 tavolo (spoglio) di 160 x 80 cm euro 60 + iva, successivi tavoli (per un totale complessivo di n. 3 tavoli) euro 50 + iva cad. Per Editori NOEAP il primo tavolo è gratuito. Agli Editori inoltre si chiede la donazione alla Biblioteca di Crema di un libro del proprio catalogo. L'Organizzazione emetterà fattura soltanto dopo la riscossione di tutte le quote. Le domande di ammissione non pervenute entro il 30 aprile dell'anno in corso e/o non accompagnate (dopo l'ammissione) dal versamento, non saranno prese in considerazione.

Articolo 4 - ACCETTAZIONE

L'Organizzazione si riserva la facoltà di attribuire in relazione alle proprie insindacabili esigenze l'ubicazione dello Stand all'interno dei chiostrini (tutti gli stand sono in una posizione protetta, sotto al porticato).

Articolo 5 - RINUNCIA

La rinuncia dell'Espositore a partecipare alla Manifestazione, per qualsiasi motivo, non dà diritto al rimborso e, qualora non comunicata tempestivamente alla mail festivalinchiostro@gmail.com, escluderà l'Espositore dalle successive edizioni.

Articolo 6 - PRESENTAZIONI DEI PROPRI AUTORI

Nei limiti del tempo e degli spazi a disposizione, è prevista la possibilità, per ogni Editore, di proporre all'Organizzazione la presentazione di uno o più autori del proprio catalogo. La presentazione dura 30 minuti ed è a libera gestione dell'Editore, l'Organizzatore fornisce uno spazio at-

trezzato con impianto audio. Verrà data la precedenza agli Editori che comunicheranno in maniera tempestiva gli autori scelti per la presentazione e saranno in regola con iscrizione e pagamenti. Le presentazioni verranno inserite nel calendario degli eventi. L'Espositore è tenuto a donare alla Biblioteca di Crema una copia del libro oggetto della presentazione.

Articolo 7 – ALLESTIMENTO

L'Espositore dovrà procedere all'allestimento esclusivamente nello spazio espositivo assegnato. L'Espositore potrà procedere alla disposizione dei volumi nello Stand dalle ore 10.00 alle ore 16.00 del venerdì. Non è possibile spedire preventivamente il materiale.

Dalle ore 16.00 del venerdì sarà tassativamente vietata l'entrata in fiera con carrelli e l'entrata nella zona scarico merci con automezzi. L'Organizzazione rimane comunque estranea alle responsabilità civili e penali afferenti alle operazioni eseguite dall'Espositore per conto proprio.

Articolo 8 - RICONSEGNA DELLO STAND

Le operazioni di sgombero degli stand possono essere realizzate solo ed esclusivamente dalle ore 23.00 (salvo accordi diversi che possono essere presi con l'Organizzazione). Lo stand va riconsegnato nelle condizioni in cui lo si è trovato al momento dell'allestimento. L'Organizzazione si riserva il diritto di sgomberare a rischio e spese dell'Espositore tutti i materiali, impianti e quant'altro non sia stato ritirato nei termini prescritti e a ripristinare lo spazio occupato. Non sarà garantita la custodia del materiale non ritirato.

Articolo 9 - SORVEGLIANZA

La custodia e la sorveglianza dello Stand, e di quanto in esso contenuto dal momento della presa di possesso dello Stand stesso da parte dell'Espositore sino alla sua riconsegna, compete all'Espositore. L'Organizzazione non risponde pertanto degli oggetti o beni lasciati incustoditi all'interno dello Stand durante le ore di apertura e chiusura al pubblico della Manifestazione.

Articolo 10 - RESPONSABILITA' DELL'ESPOSITORE

L'Espositore risponderà di tutti i danni direttamente o indirettamente cagionati alla Struttura che ospita la manifestazione, all'Organizzazione, agli Espositori e a qualsivoglia altro terzo da lui, dai suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione.

Articolo 11 - ASSICURAZIONI

La mancata stipula a cura e spese dell'Espositore di polizze assicurative contro il furto (compresi i danni per effrazione) e contro i danni da incendio, eventi meteorologici, danneggiamento doloso o colposo di terzi e rischi accessori fino alla concorrenza della totalità della merce esposta e del valore delle strutture espositive comporterà la decadenza dell'Espositore da ogni possibilità di richiedere danni che sarebbero stati coperti dalle polizze medesime ove stipulate. L'Organizzazione è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore. L'Espositore sarà responsabile anche verso la sede, Chiostrì del Museo - Centro Culturale Sant'Agostino - Crema, di tutti i danni diretti e indiretti che per qualsiasi causa siano attribuibili a lui o a personale per suo conto operante.

Articolo 12 - DIRITTO DI RIPRODUZIONE

L'Espositore presta il proprio preventivo assenso all'effettuazione di riproduzioni grafiche, fotografiche e/o cinematografiche del complesso espositivo degli stand e di quanto in esso contenuto e all'utilizzo di tali riproduzioni da parte dell'Organizzazione.

Articolo 13 - PUBBLICITÀ

L'esercizio della pubblicità all'interno degli spazi della Manifestazione, in ogni sua forma, è riservato in via esclusiva all'Organizzazione. E' vietata qualunque forma di pubblicità ad alta voce o con l'impiego di altoparlanti o di altri apparecchi o mezzi visivi e sonori. E' altresì vietata fuori dallo Stand ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzazione o al corretto svolgimento della Manifestazione. La distribuzione fuori dallo Stand di cataloghi, listini e di materiale pubblicitario di ogni natura va concordata con l'Organizzazione.

Articolo 14 - APERTURA AL PUBBLICO E ACCESSO AGLI ESPOSITORI

La Manifestazione sarà aperta al pubblico con i seguenti orari: Venerdì ore 17.00 - 23.00, Sabato e Domenica ore 10.00 - 23.00. Orari di allestimento: Venerdì ore 10.00 - 16.00

L'Espositore potrà accedere al proprio Stand mezz'ora prima della prevista apertura al pubblico. L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare l'orario di apertura e chiusura degli Stand, senza che ciò possa dar luogo a qualsiasi pretesa di rimborso o di indennità da parte dell'Espositore.

Articolo 15 - DISDETTA

Nel caso in cui la Manifestazione, per qualsiasi ragione, non potesse aver luogo verrà data immediata comunicazione all'Espositore, a cui verrà restituita la somma versata con espressa esclusione di ogni ulteriore o diverso danno o indennizzo. Anticipate chiusure o temporanee sospensioni non daranno diritto all'Espositore ad alcun indennizzo, risarcimento o restituzione per nessun titolo o causale.

Articolo 16 - DIVIETI

Agli Espositori è vietato in particolare: - Applicare carichi alle strutture della sede della Manifestazione, alle palificazioni per illuminazione, ecc.; - attaccare o appendere esternamente allo Stand manifesti, cavi, pannelli, stendardi, adesivi; - fissare a pavimento o pareti utilizzando nastri adesivi, puntine o chiodi; - lasciare incustoditi strumenti se non preventivamente disabilitati nel funzionamento o mezzi pericolosi; - occupare con le proprie attività aree esterne al proprio Stand; - smontare o chiudere lo stand prima degli orari di chiusura della manifestazione e aprirlo dopo gli orari d'apertura. In caso non vengano rispettati tali divieti, l'Organizzazione si riserva di far pagare una penale.

Articolo 17 - ULTERIORI NORME

L'Organizzazione si riserva il diritto di emanare ulteriori norme e disposizioni necessarie per il corretto svolgimento della Manifestazione che l'Espositore si impegna a rispettare.

Articolo 18 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, in via esemplificativa, le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E., le disposizioni di Pubblica Sicurezza e in materia fiscale, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro e in particolare a quanto previsto dal DL 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 19 - MODALITA' DI RISOLUZIONE

La violazione di quanto previsto nel presente regolamento darà diritto all'Organizzazione di risolvere il contratto con l'Espositore e di richiedere pagamento di una penale e risarcimento danni. Il pagamento della penale potrà essere richiesto indipendentemente dalla risoluzione del contratto. Tale risoluzione conseguirà immediatamente dopo la comunicazione dell'Organizzazione all'Espositore di volersi avvalere di detta facoltà. Qualora l'Organizzazione si avvalga della facoltà di risoluzione durante il corso della Manifestazione, l'Espositore dovrà immediatamente cessare ogni attività all'interno dello Stand e provvedere allo sgombero del medesimo nei tempi indicati dall'Organizzazione. L'Espositore rinuncia in proposito ad ogni eccezione, rimettendo la tutela dei suoi diritti all'eventuale successivo giudizio.

Articolo 20 - ABBANDONO

L'Espositore non potrà abbandonare lo Stand nel corso della Manifestazione. Qualora ciò nonostante l'Espositore abbandonasse lo Stand per qualsiasi motivo, dovrà dare immediata comunicazione all'Organizzazione.

Articolo 21 - NULLITA' PARZIALE

L'eventuale nullità di uno degli articoli del Regolamento o di una delle loro parti non inficerà la validità dei restanti articoli o delle loro parti.

Articolo 22 - FORO COMPETENTE

Foro esclusivamente competente per la risoluzione delle eventuali controversie giudiziarie relative o connesse al presente Regolamento o che derivino dalla partecipazione dell'Espositore alla Manifestazione è il foro di Cremona.